Bewerbung für einen Betreuungsplatz in der Kernzeitbetreuung für das Schuljahr 2023/2024

Johann-Bruecker-Grundschule Schönaich **Stichtag 03.06.2023**

Hiermit melde ich mein Kind

_____

Name des Kindes

_____

geboren am voraussichtliche Klasse im Schuljahr 2023/2024

in der Kernzeit, wenn möglich ab _____, mit folgendem Betreuungsumfang an:

Bitte ankreuzen!

Betreuungszeit	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
7:00 – 8:30 Uhr **Frühbetreuung**					
12:00 – 13:00 Uhr **ohne Mittagessen**					
12:00 – 14:00 Uhr **mit Mittagessen**					
12:00 – 15:00 Uhr **mit Mittagessen und Hausaufgaben**					
12:00 – 17:00 Uhr **mit Mittagessen und Hausaufgaben**					

Die Informationen zu den Vergaberichtlinien und zum Datenschutz finden Sie auf der Homepage der Grundschule Schönaich oder der Gemeinde Schönaich.

Name der Mutter: _____ Berufstätig? Nein ☐ Ja ☐

Name des Vaters: _____ Berufstätig? Nein ☐ Ja ☐

Liegen folgende Voraussetzungen vor?

Voraussetzung	**Ja**	**Nein**	Punkte
Es liegt ein Fall von drohender Kindeswohlgefährdung oder eine Empfehlung der sozialen Dienste oder anderen Jugendhilfeeinrichtungen vor. (Vorlage eines Gutachtens, in dringenden Fällen telefonische Bestätigung gegenüber der Kernzeit-Leitung)			15
Ich bin alleinerziehend und berufstätig. (Vorlage einer Arbeitgeber-Bescheinigung aus der der Umfang der Beschäftigung sowie die Arbeitszeiten ersichtlich sind)			10
Wir sind beide berufstätig. (Vorlage der Arbeitgeber-Bescheinigungen beider Personensorgeberechtigten, aus denen der Umfang der Beschäftigung sowie die Arbeitszeiten ersichtlich sind)			5

_____
Anschrift des/der Erziehungsberechtigten

_____

_____
Telefonnummer Mutter Mobilnummer Mutter

_____
Telefonnummer Vater Mobilnummer Vater

_____
E-Mail

Gesamtzahl der Kinder unter 18 Jahren in der Familie: ☐

Daten und Unterschriften beider Erziehungsberechtigten auf allen Seiten!
Bei alleinigem Sorgerecht als Nachweis eine Kopie vom Jugendamt zu der Anmeldung legen.

Einzugsermächtigung

Ich ermächtige die Gemeinde Schönaich, die Betreuungsgebühr wiederkehrend monatlich bei Fälligkeit von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Schönaich auf mein Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

Hinweis: Ich kann/ Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/ unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Hinweis der Gemeinde Schönaich: Die Lastschriften erfolgen zu den Fälligkeitszeitpunkten, die in den Rechnungen ausdrücklich genannt sind. Dort finden Sie auch die genauen Einzugsbeträge. Daher ist die Einzugsermächtigung unbedingt auszufüllen.

SEPA-Lastschriftmandat

Wiederkehrende Zahlungen

Name, Vorname Kontoinhaber/in

Straße, Hausnummer

PLZ und Ort

Bank

_ _ _ _/_ _ _ _/_ _ _ _/_ _ _ _/_ _ _ _/_ _

IBAN

_ _ _ _ _ _ _ _/_ _ _

BIC

Ort, Datum Unterschrift

Abholung

☐ Unser Kind darf grundsätzlich alleine nach Hause laufen.

☐ Unser Kind darf von folgenden weiteren Personen abgeholt werden:

Name, Vorname	Telefonnummer

Versicherungsschutz, Aufsichtspflicht

Während der Betreuungszeiten sind grundsätzlich die Betreuungskräfte der Gemeinde Schönaich für die betreuten Kinder verantwortlich. Die Aufsichtspflicht der Gemeinde beginnt mit der Übernahme des Kindes durch die Betreuungskräfte und endet mit dem Ende der Betreuungszeit. Eine weitere Aufsichtspflicht des Betreuungspersonals besteht nicht. Für den Weg zur Betreuungseinrichtung und nach Hause sind die Erziehungsberechtigten verantwortlich. Die Schüler sind im Rahmen des Betreuungsangebotes unfallversichert.

Bei Abwesenheit oder Krankheit des Kindes ist eine Entschuldigung erforderlich. Soll das Kind die Betreuung aus besonderen Gründen verlassen, vor Ende der vereinbarten Zeit nach Hause gehen oder von einer anderen als der angegebenen Person abgeholt werden müssen, so hat das Kind eine **schriftliche Erklärung** mit Datum und persönlicher Unterschrift zur Betreuung mitzubringen, in der die Eltern dies genehmigen und die Betreuungspersonen von der Aufsichtspflicht freistellen.

An- und Abmeldungen

Die Aufnahme der Kinder erfolgt nach fristgerechter Abgabe der Anmeldeformulare, soweit Plätze vorhanden sind. **Die Anmeldung für Ihr Kind gilt verbindlich bis zum Ende des Schuljahres** und ist für jedes Schuljahr neu abzugeben. Eine Um- bzw. Abmeldung während des Schulhalbjahres kann nur schriftlich und aus besonderen Gründen (z.B. Schulwechsel, Umzug) erfolgen. Ab- und Ummeldungen zum Schulhalbjahr müssen mit einer Frist von 4 Wochen zum 31.1. schriftlich erfolgen. Verwenden Sie dafür das entsprechende Formular.

Die **Elternbroschüre** mit allen wichtigen Informationen zum Betreuungsangebot sowie die **Information zur Datenschutzverordnung** habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

/

Ort, Datum — Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Besonderheiten und Wichtiges für das Schuljahr 2023/24:

Name des Kindes voraussichtliche Klasse im Schuljahr 2023/2024

Zutreffendes bitte ankreuzen und ggf. ergänzen!

- **Allergien**
  An welchen Allergien leidet Ihr Kind?
  Was ist zu beachten?

- **Lebensmittelunverträglichkeiten**
  Welche Lebensmittel darf Ihr Kind auf keinen Fall essen?

- Folgende Lebensmittel isst mein Kind aus religiösen Gründen **nicht**:

- **Besonderheiten**, auf die während der Betreuung geachtet werden soll:

/

Datum Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Einverständniserklärung

der Personensorgeberechtigten über Fotografien von Kindern in der Kernzeitbetreuung, deren Aushang bzw. Veröffentlichung

Ich/Wir

_____

Name/n des/der Personensorgeberechtigten

bin/sind damit einverstanden, dass von der Kernzeitbetreuung in Schönaich

immer wieder verschiedene Fotos meines/unseres Kindes

_____

Name, Vorname des Kindes

- im Rahmen der Dokumentation des Alltags innerhalb der Einrichtung (z.B. Bilder eines Ausflugs, Projekte), für Aushänge,
- im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit (Veröffentlichung im Mitteilungsblatt; auch online unter www.schoenaich.de) der Gemeinde Schönaich und für die Veröffentlichung auf der Homepage der Schule,

erstellt, gespeichert und verwendet werden.

☐ Ja ☐ Nein

Diese Einwilligung habe ich freiwillig erteilt. Sie kann von mir jederzeit und ohne Angabe von Gründen für die Zukunft schriftlich widerrufen werden.
Das Foto/die Fotos werden dann unverzüglich von der o.g. Internetseite genommen.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift des Erziehungsberechtigten

_____

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Johann-Bruecker-Grundschule Schönaich

Einwilligungserklärung zur Weitergabe von Daten an die Kernzeitbetreuung

Die Kernzeitbetreuung und die Schule kooperieren in vielfältiger Weise. Für den reibungslosen Ablauf der Kernzeitbetreuung gibt die Schule bestimmte Daten der angemeldeten Kinder an die Koordination der Kernzeitbetreuung weiter.

Einwilligung

Name, Vorname des Kindes: _____

Anschrift: _____

Geburtsdatum: _____

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass nachfolgende Daten an die Kernzeitbetreuung weitergegeben werden:

Informationen über Stundenplanänderungen, Klassenaufteilungen	☐ ja	☐ nein
Informationen über Teilnahme an schulischen AGs, Bläserklasse, etc.	☐ ja	☐ nein
Krankmeldungen des Kindes	☐ ja	☐ nein
Informationen, welcher Religionsunterricht besucht wird	☐ ja	☐ nein

Die Einwilligung erfolgt auf freiwilliger Basis. Sie kann jederzeit schriftlich widerrufen werden. Hierfür genügt ein formloses Schreiben an die Schulleitung.

_____ _____

(Ort, Datum) Unterschrift des Erziehungsberechtigten

_____

Unterschrift des Erziehungsberechtigten